



## Ayuntamiento de Almonte

**Expediente n.º:** 12868/2023

**Anuncio**

**Procedimiento:** Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos. Provisión puesto de Secretario.

**Fecha de iniciación:** 12/12/2023

FRANCISCO BELLA GALÁN (1 de 1)

Alcalde

Fecha Firma: 19/12/2023

HASH: d42570aa7871d29a764b4269bbe1bc

### ANUNCIO

#### COBERTURA DE LA VACANTE DEL PUESTO DE SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE ALMONTE

El Ayuntamiento de Almonte (Huelva), anuncia la necesidad de proveer el puesto de Secretario, Categoría Superior.

Se pone en conocimiento del Colegio Provincial de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local de Sevilla que el puesto reservado a Funcionario con Habilitación de Carácter Nacional, de la Subescala de Secretaría, categoría superior, se encuentra actualmente cubierto por funcionario de esta Corporación con nombramiento accidental, estando próximo a quedarse vacante.

Y siendo necesario contar en dicho puesto con Funcionarios Habilitados de carácter Nacional es por lo que se ruega dar publicidad a este anuncio para quienes estén interesados en ocupar el puesto de Secretaría General en este Ayuntamiento puedan comunicar su intención de optar por dicho puesto en el plazo de diez días hábiles, pudiendo presentar su solicitud por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los funcionarios o funcionarias que estén interesados en cubrir el referido puesto pueden ponerse en contacto con el Departamento de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Almonte, mediante correo electrónico ([personal@aytoalmonte.es](mailto:personal@aytoalmonte.es)) o a través del teléfono 959450419.

Retribuciones del puesto:

Complemento de Destino. Nivel 30: 1.130,84 euros/mes

Complemento Específico: 2.537,80 euros/mes

En Almonte, en la fecha digital que se inserta en el documento

EL ALCALDE

D. Francisco Bella Galán

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

